УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_2019 г. №\_\_\_

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Специалист в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений**

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения 1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 3

III. Характеристика обобщенных трудовых функций 4

3.1. Обобщенная трудовая функция «Нормативное обеспечение с целью предупреждения коррупционных факторов в организации» 4

3.2. Обобщенная трудовая функция «Проведение проверки в организации на соблюдение требованиям законодательства о противодействии коррупции» 8

3.3. Обобщенная трудовая функция «Осуществление мониторинга с целью предупреждения коррупционных факторов в организации» 13

3.4. Обобщенная трудовая функция «Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям законодательства о противодействии коррупции» 17

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 22

# I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предупреждение и профилактика нарушений законодательства о противодействии коррупции в организации |  |  |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Предупреждать нарушения требований законодательства о противодействии коррупции и исключать коррупционные риски в деятельности организации, а также осуществлять профилактику коррупционных нарушений |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1219 | Управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, не входящие в другие группы | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| 3343 | Административный и иной исполнительный среднетехнический персонал |  |  |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 69.10 | Деятельность в области права |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| 73.20 | Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения |
| 84.13 | Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятий |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) |

# II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Нормативное обеспечение с целью предупреждения коррупционных факторов в организации | 6 | Обобщение и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства о противодействии коррупции | A/01.6 | 6 |
| Обеспечение локальными нормативными актами для предупреждения коррупционных факторов в организации | A/02.6 | 6 |
| В | Проведение проверки в организации на соблюдение требованиям законодательства о противодействии коррупции | 6 | Проведение проверки с целью предупреждения коррупционных факторов в организации | B/01.6 | 6 |
| Проведение проверки по фактам нарушений законодательства о противодействии коррупции в организации | B/02.6 | 6 |
| C | Осуществление мониторинга с целью предупреждения коррупционных факторов в организации | 7 | Мониторинг информации, содержащейся во внешних источниках с целью предупреждения коррупционных факторов в организации | C/01.7 | 7 |
| Мониторинг информации о фактах нарушений законодательства о противодействии коррупции в организации | C/02.7 | 7 |
| D | Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям законодательства о противодействии коррупции | 7 | Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства о противодействии коррупции | D/01.7 | 7 |
| Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства о противодействии коррупции | D/02.7 | 7 |

# III. Характеристика обобщенных трудовых функций

## 3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Нормативное обеспечение с целью предупреждения коррупционных факторов в организации | Код | А | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист в сфере предупреждения коррупции |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений или  высшее образование – бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | При наличии среднего профессионального образования – опыт работы не менее 1 (одного) года по профильному образованию |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 3343 | Административный и иной исполнительный среднетехнический персонал |
| ЕКС[[3]](#endnote-3) | - | Юрисконсульт |
| - | Экономист |
| - | Инспектор по кадрам |
| - | Специалист по кадрам |
| ОКПДТР[[4]](#endnote-4) | 22956 | Инспектор по кадрам |
| 26013 | Ревизор по производственно-техническим и экономическим вопросам |
| 26541 | Специалист |
| 26583 | Специалист по кадрам |
| 27728 | Экономист |
| 27933 | Юрисконсульт (средней квалификации) |
| ОКСО[[5]](#endnote-5) | 5.38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| 5.38.02.06 | Финансы |
| 5.40.02.02 | Правоохранительная деятельность |
| 5.40.02.03 | Право и судебное администрирование |
| 5.37.03.02 | Конфликтология |
| 5.38.03.01 | Экономика |
| 5.38.03.03 | Управление персоналом |
| 5.38.03.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.03.01 | Юриспруденция |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обобщение и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства о противодействии коррупции | Код | А/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ документов и материалов на соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней |
| Анализ изменений российского и международного законодательства о противодействии коррупции |
| Обобщение информации о соблюдении требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Анализ экономических процессов (бизнес-процессов) в организации на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Ознакомление с локальными нормативными актами организации в части их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и содержания условий, способствующих возникновению коррупции |
| Проведение анализа трудовых функций работников на соответствующих должностях и выявление в них деятельности, связанной с возможностью возникновения условий, способствующих проявлению коррупции |
| Определение должностей (профессий рабочих), замещение которых может быть связано с возникновение условий, способствующих проявлению коррупции |
| Анализ структуры организации в части выявления в ней механизмов, создающих условия для проявления коррупции |
| Составление механизма функционирования организации (структурных подразделений), исключающего возникновение условий для проявления коррупции |
| Мониторинг российского и международного законодательства о противодействии коррупции |
| Мониторинг и предварительный анализ экономических процессов (сделок, заключаемых контрактов (договоров), иных форм экономического взаимодействия) на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Необходимые умения | Анализировать локальные нормативные акты и иные организационно-распорядительные документы организации на соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, выявлять в них факторы, способствующие проявлению коррупции |
| Анализировать экономические процессы (бизнес-процессы) в организации с целью недопущения при их осуществлении возникновения коррупциогенных факторов |
| Выявлять в структуре организации механизмы, создающие условия для проявления коррупции |
| Отслеживать изменения в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции, изучать правоприменительную и судебную практику антикоррупционного законодательства Российской Федерации |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение локальными нормативными актами для предупреждения коррупционных факторов в организации | Код | А/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Экспертиза локальных нормативных актов организации на предмет их соответствия действующему законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Составление локальных нормативных актов организации с учетом соответствия законодательства о противодействии коррупции |
| Формирование структуры и механизма функционирования организации (структурных подразделений, иных обособленных структурных подразделений, филиалов) исключающих в них условия для проявления коррупции, и согласование с работодателем |
| Формирование перечня должностей, замещение которых может быть связано с проявлением коррупции и (или) возникновением конфликта интересов |
| Формирование трудовых функций работников и должностных инструкций в части их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Принятие участия в разработке экономических моделей (бизнес-процессов) в части их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Разработка документов, содержащих рекомендации работникам по соблюдению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, организационные меры для функционирования системы контроля в организации за соблюдением норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Разработка порядка проведения внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, рассмотрения внутренних и внешних источников о фактах проявления коррупции в организации |
| Разработка положения о деятельности комиссии по противодействию коррупции в организации и урегулированию конфликта интересов, формирование ее состава |
| Необходимые умения | Проводить экспертизу локальных нормативных актов и их проектов на предмет их соответствия законодательству о противодействии коррупции |
| Составлять локальные нормативные акты с учетом их соответствия законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Формировать структуру и механизм функционирования организации (структурных подразделений, иных обособленных структурных подразделений, филиалов) с учетом их соответствия законодательству о противодействии коррупции |
| Выявлять в экономических моделях (бизнес-процессах) коррупционные риски |
| Разрабатывать документы, содержащие рекомендации работникам по соблюдению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, системы контроля в организации за соблюдением норм законодательства о противодействии коррупции |
| Осуществлять проведение внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организации |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

## 3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение проверки в организации на соблюдение требованиям законодательства о противодействии коррупции | Код | В | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный специалист в сфере предупреждения коррупции  Аналитик в сфере предупреждения коррупции  Экономист в сфере предупреждения коррупции  Юрисконсульт в сфере предупреждения коррупции |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений или  высшее образование – специалитет или магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее 1 (одного) года по профильному образованию |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Конфликтолог |
| - | Юрисконсульт |
| - | Экономист |
| - | Инспектор по кадрам |
| ОКПДТР | 22956 | Инспектор по кадрам |
| 26013 | Ревизор по производственно-техническим и экономическим вопросам |
| 26541 | Специалист |
| 27728 | Экономист |
| 27931 | Юрисконсульт |
| ОКСО | 5.37.03.02 | Конфликтология |
| 5.38.03.01 | Экономика |
| 5.38.03.03 | Управление персоналом |
| 5.38.03.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.03.01 | Юриспруденция |
| 5.38.04.01 | Экономика |
| 5.38.04.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.38.04.03 | Управление персоналом |
| 5.40.04.01 | Юриспруденция |
| 5.37.05.02 | Психология служебной деятельности |
| 5.38.05.01 | Экономическая безопасность |
| 5.40.05.02 | Правоохранительная деятельность |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение проверки с целью предупреждения и выявления коррупционных факторов в организации | Код | В/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение инструктажей, семинаров, иных информационных мероприятий в организации с целью информирования работников о недопустимости нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и формирования антикоррупционной мотивации, формирование нетерпимости к коррупционному поведению |
| Выявление признаков коррупции в действиях (бездействиях) работников организации, отслеживание принимаемых в организации организационно-распорядительных документов с целью исключения из них признаков коррупционной составляющей |
| Деятельность в составе комиссии организации по предупреждению коррупции и рассмотрению конфликта интересов |
| Проведение проверки экономической модели (бизнес-процессов) и иных форм экономического взаимодействия в организации с целью выявления в них условий для проявления коррупции и подготовка по результатам проверки заключения |
| Проведение проверки (экспертизы) локальных нормативных актов организации на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции и подготовка по результатам проверки заключения |
| Проведение проверки работников на предмет соблюдения ими в ходе выполнения своих трудовых обязанностей требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и подготовка по результатам проверки заключения |
| Проведение проверки юридических и физических лиц, являющихся потенциальными партнерами при сделках и иных формах взаимодействия, в части их благонадежности в сфере соблюдения антикоррупционного законодательства Российской Федерации и предупреждения коррупционных правонарушений |
| Выявление коррупционных рисков при взаимодействии организации и ее работников с другими хозяйствующими субъектами (их представителями) |
| Необходимые умения | Проводить инструктажи, иные информационные мероприятия с целью информирования о недопустимости нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Выявлять признаки коррупции в действиях (бездействиях) работников организации и в документах, принимаемых в организации |
| Анализировать экономические модели (бизнес-процессы) и иные формы экономического взаимодействия в организации с целью выявления в них коррупциогенных факторов |
| Анализировать локальные нормативные акты организации на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Выявлять коррупционные риски при взаимодействии организации и ее работников с другими хозяйствующими субъектами (их представителями) |
| Использовать политические, организационные, информационно-пропагандистские, социально-экономические, правовые, иные специальные меры с целью предупреждения коррупции в организации и формированию нетерпимости к коррупционному поведению |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение проверки по фактам нарушений законодательства о противодействии коррупции в организации | Код | В/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обработка и анализ поступивших сообщений (в том числе анонимных) о фактах проявления коррупции в организации |
| Проверка источников и достоверности сведений о фактах проявления коррупции в организации |
| Расследование причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции |
| Определение состава коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших нарушения |
| Участие в работе комиссии по фактам коррупционных правонарушений и урегулированию возникших конфликтов интересов |
| Обеспечение членов комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов информацией о фактах коррупционных правонарушений, причинах и обстоятельствах, способствовавших правонарушению |
| Формирование документов и материалов, содержащих доказательства факта коррупционного правонарушения |
| Составление отчетной документации и информирование работодателя о фактах коррупционных нарушений, причинах и обстоятельствах таких нарушений |
| Необходимые умения | Анализировать сообщения о фактах проявления коррупции |
| Проверять источники и достоверность сведений о фактах проявления коррупции |
| Обладать методами расследования причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции |
| Формировать материалы, содержащие доказательства факта коррупционного правонарушения |
| Составлять отчетную документацию о фактах коррупционных нарушений, причинах и обстоятельствах |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших нарушения |
| Методика и методы урегулирования конфликтов |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

## 3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление мониторинга с целью предупреждения коррупционных факторов в организации | Код | С | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист в сфере предупреждения коррупционных нарушений  Юрисконсульт в сфере предупреждения коррупционных нарушений  Экономист в сфере предупреждения коррупционных нарушений |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – магистратура или специалитет |
| Требования к опыту практической работы | Не менее 2 (двух) лет по профильному образованию |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Конфликтолог |
| - | Юрисконсульт |
| - | Экономист |
| ОКПДТР | 26013 | Ревизор по производственно-техническим и экономическим вопросам |
| 26541 | Специалист |
| 27728 | Экономист |
| 27931 | Юрисконсульт |
| ОКСО | 5.38.04.01 | Экономика |
| 5.38.04.03 | Управление персоналом |
| 5.38.04.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.04.01 | Юриспруденция |
| 5.38.05.01 | Экономическая безопасность |
| 5.40.05.01 | Правовое обеспечение национальной безопасности |
| 5.37.05.02 | Психология служебной деятельности |
| 5.40.05.02 | Правоохранительная деятельность |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг информации, содержащейся во внешних источниках с целью предупреждения коррупционных факторов в организации | Код | С/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление мониторинга и анализа правоприменительной и судебной практики законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Осуществление мониторинга информации и иных сигналов, поступающих из внешних источников о фактах нарушений в организации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Осуществление мониторинга, применяемых в экономике моделей и коррупционных схем с целью предупреждения их использования в организации |
| Осуществление мониторинга и анализа, действующих и принимаемых вновь в организации локальных нормативных актов, иных организационно-распорядительных документов, содержащих положения о взаимодействии организации и ее работников со внешними экономическими субъектами (хозяйствующими субъектами), в части их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также условий для проявления коррупции |
| Проведение проверки в пределах установленных законодательством Российской Федерации ограничений юридических и физических лиц, взаимодействующих с организацией (работниками организации) в части соблюдения требований ими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Выявление коррупционных рисков при взаимодействии организации и ее работников с другими хозяйствующими субъектами (их представителями) с целью предупреждения коррупции в организации |
| Разработка предложений по предупреждению (профилактики) коррупционных правонарушений при взаимодействии представителей организации с другими юридическими (хозяйствующими субъектами) и физическими лицами |
| Необходимые умения | Отслеживать правоприменительную и судебную практику законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Разрабатывать предложения по предупреждению (профилактике) коррупционных правонарушений в организации |
| Разрабатывать методики и формы осуществления мониторинга информации источников о фактах нарушений в организации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Разрабатывать порядки и методики осуществления мониторинга и анализа, действующих и принимаемых вновь в организации локальных нормативных актов, иных организационно-распорядительных документов, содержащих положения о взаимодействии организации и ее работников со внешними экономическими субъектами (хозяйствующими субъектами), в части их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Разрабатывать предложения по предупреждению (профилактике) коррупционных правонарушений при взаимодействии представителей организации с другими юридическими (хозяйствующими субъектами) и физическими лицами |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Методы выявления коррупционных рисков и правонарушений |
| Методика и методы урегулирования конфликтов |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг информации о фактах нарушений законодательства о противодействии коррупции в организации | Код | С/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление мониторинга и анализа, действующих и принимаемых вновь в организации локальных нормативных актов, иных организационно-распорядительных документов, в части их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также условий для проявления коррупции |
| Осуществление мониторинга фактов проявления коррупции в организации, определение наиболее подверженных коррупционным рискам экономических процессов (бизнес-процессов) |
| Осуществление мониторинга причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции |
| Классификация и систематизация составов коррупционных правонарушений |
| Осуществление мониторинга схем, механизмов, иных экономических и финансовых инструментов и бизнес-процессов, способствующих проявлению коррупции |
| Разработка рекомендаций, содержащих систему мер по предупреждению (профилактике) коррупционных правонарушений |
| Взаимодействие с правоохранительными и судебными органами |
| Подготовка заключений, содержащих сведения о механизмах, схемах, иных экономических и финансовых инструментах и бизнес-процессов, применяемых в организации, в которых использовались коррупционные сценарии |
| Необходимые умения | Выявлять наиболее подверженные коррупционным рискам экономические процессы (бизнес-процессы) |
| Формировать антикоррупционную мотивацию и нетерпимость к коррупционному поведению |
| Выявлять обстоятельства и причины возникновения фактов коррупции |
| Классифицировать и систематизировать составы коррупционных правонарушений в соответствии законодательством |
| Разрабатывать рекомендации, содержащие меры по предупреждению (профилактике) коррупционных правонарушений в организации |
| Взаимодействовать с правоохранительными и судебными органами в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Методика и методы урегулирования конфликтов |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

## 3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям законодательства о противодействии коррупции | Код | D | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Руководитель подразделения (службы) по предупреждению (профилактике) коррупционных нарушений  Заместитель руководителя организации по вопросам предупреждения и профилактики коррупционных нарушений |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – магистратура или специалитет |
| Требования к опыту практической работы | Не менее 3 (двух) лет по профильному образованию |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений и управления персоналом |

Другие характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1219 | Управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, не входящие в другие группы |
| ЕКС | - | Заместитель директора по управлению персоналом |
| - | Начальник юридического отдела |
| - | Начальник отдела кадров |
| ОКПДТР | 24693 | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) |
| 24695 | Начальник отдела (финансово-экономического и административного) |
| 24696 | Начальник отдела (управления кадрами и трудовыми отношениями) |
|  | 24755 | Начальник отделения (службы безопасности) |
| ОКСО | 5.38.04.01 | Экономика |
| 5.38.04.03 | Управление персоналом |
| 5.38.04.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.04.01 | Юриспруденция |
| 5.38.05.01 | Экономическая безопасность |
| 5.40.05.01 | Правовое обеспечение национальной безопасности |
| 5.37.05.02 | Психология служебной деятельности |

**3.4.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства о противодействии коррупции | Код | D/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация анализа структуры и деятельности организации (структурных подразделений, обособленных структурных подразделений, филиалов), осуществляемых в ней (них) экономических процессов (бизнес-процессов) в части их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Разработка методик снижения рисков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Организация обобщения результатов осуществления проверок и мониторинга соблюдения в организации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Организация разработки методик функционирования системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, формирования антикоррупционной мотивации и нетерпимости к коррупционному поведению |
| Составление документов и рекомендаций по результатам проведенных проверок и мониторинга соблюдения в организации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и разработке соответствующих методик |
| Необходимые умения | Анализировать структуру и деятельность организации (структурных подразделений, обособленных структурных подразделений, филиалов), осуществляемых в ней экономических процессов (бизнес-процессов) в части их соответствия законодательству о противодействии коррупции |
| Проводить антикоррупционную экспертизу локальных нормативных актов и их проектов, иных организационно-распорядительных документов, принимаемых в организации |
| Оценивать наличие коррупционных рисков при функционировании организации, осуществляемых в ней экономических процессов (бизнес-процессов) |
| Организовывать и координировать работу подчиненных |
| Вырабатывать систему мер, направленных на предупреждение и профилактику коррупционных правонарушений в организации |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Основные меры по предупреждению коррупции в организации |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Управление персоналом |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

**3.4.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства о противодействии коррупции | Код | D/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ эффективности функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Контроль функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Мониторинг деятельности на предмет соответствия действующим нормам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Экспертиза локальных нормативных актов и внешних документов на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Принятие организационных мер для функционирования системы внутреннего контроля соблюдения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Системный предварительный контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести к несоблюдению норм, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Организация внутренних операционных правил документооборота с учетом системы мер антикоррупционного контроля |
| Совершенствование систем внутреннего контроля в областях деятельности с высокими коррупционными рисками |
| Обеспечение соблюдения принципов законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции контрагентами при реализации договорных отношений |
| Необходимые умения | Анализировать эффективность функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Проводить экспертизу локальных нормативных актов и иных организационно-распорядительных документов организации |
| Организовывать контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести к несоблюдению норм, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции |
| Разрабатывать системы внутреннего контроля в областях деятельности с высокими коррупционными рисками |
| Необходимые знания | Гражданское и бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений |
| Законодательство Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Нормативно-правовая база Российской Федерации по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, последовательности действий государственного органа при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции |
| Международные конвенции в области противодействия коррупции |
| Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции |
| Управление персоналом |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:   * соблюдать конфиденциальность информации; * соблюдать этику делового общения; * занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; * не разглашать материалы рабочих исследований; * не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; * не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; * не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

# IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| Торгово-промышленная палата Российской Федерации, город Москва |
| Председатель Катырин Сергей Николаевич |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Фонд развития профессиональных квалификаций Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, город Москва |
|  | Федеральная антимонопольная служба Российской Федерации, город Москва |
|  | ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», город Москва |
|  | Союз Арбитражных Управляющих «Возрождение», город Москва |
|  | Национальная ассоциация «Комплаенс», город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-3)
4. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-4)
5. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-5)